

《认识实习》教学大纲

一、实习实训基本情况

课程名称（中文）：认识实习

课程名称（英文）：**Acquaintanceship Practice**

课程代码：**B7052011**

学 分：2

总 学 时：64

实践学时：64

适用专业：建筑环境与能源应用工程

适用对象：本科

先修课程：建筑环境与设备工程概论

教学方式：现场参观、岗位实习、辅导、考核

开课学院：城市建设与安全工程学院

课程网站（可选）：

二、实习实训简介（任务与目的）

认识实习是本专业教学计划中重要的实践性环节之一。其任务是使学生巩固、加深已学过的基础知识和专业理论知识，培养学生理论联系实际的能力；通过实习，了解建筑设备工程的现状和要求，增加感性认识，弥补课堂教学的不足，扩大知识面，为今后上好专业课打下基础，同时在实习中增强和稳定专业思想，更好的完成培养目标。

三、实习实训内容及教学要求

（一）实习实训内容

认识实习主要由现场实习、教学录相和技术讲座等几个环节组成，其中现场实习在建筑工地现场、空调工厂、设备制造厂及相关企业进行。

在现场实习过程中，主要了解压缩机、冷凝器和组装车间进行实习，另外对工地现场等其它附属车间也要进行参观学习。实习过程中进行以下几个方面的学习：

1、了解所参观或实习工程的性质、规模、功能、建筑构造、结构体系及特点，熟悉工程项目的组成内容及相互联系。

2、参观一些不同时期建成的建筑物、构筑物，了解其建筑风格、设计思想、当时的施工特点及条件。

3、了解施工现场的管理工作，熟悉建筑施工的条件、依据、程序，深入实际，对工程项目的建设全过程有概略的了解。

4、了解建筑施工常用的工具、机具、周转材料的名称、性能、规格、使用

方法。

5、比较建筑产品的施工过程与一般商品生产的不同处，加深对建筑产品生产特点的理解。

6、现场了解建筑材料的有关性能，结构构件、成品、半成品等的制作过程，增强建筑施工过程的感性认识。

7、培养运用基础课和技术基础课知识去解决生产问题的能力，建立初步的工程技术观点。

(二) 教学要求

1、实习期间学生必须服从学院和实习单位的安排，虚心向工程技术人员和工人师傅学习，现场实习要注意安全，穿戴安全用品，文明礼貌，遵守实习单位的规章制度。

2、每个学生必须带好实习纪录本参加实习，并随时准备接受指导老师的检查；

3、每个学生在实习结束时要提交《实习日志》和《实习报告》，并参加考核。

四、认识实习时间安排与内容提要

序号	时间安排	实习项目名称	内容提要	实习方式	实习实训单位地点
1	第一阶段 (1个工作日)	安全教育	实习动员和安全	讲座	学校教室集中
2	第二阶段 (1个工作日)	认识教育	认识与建筑相关的一些科技知识	参观	上海科技馆
3	第二阶段 (1个工作日)	认识教育	认识空调系统、风管、水管等空调设备	参观	上海展览中心
4	第三阶段 (1个工作日)	产品生产基本情况	了解实习车间的生产规模、车间平面布置与工艺流程	参观	上海习勤空调有限公司
5	第三阶段 (1个工作日)	给水管和排水管的安装制作流程	了解给水管和排水管的安装流程和要求	参观	建筑工地现场
6	第三阶段 (1个工作日)	了解风管的安装过程	了解风管的安装流程和要求	参观	建筑工地现场
7	第三阶段 (1个工作日)	了解本专业与其他专业在施工现场的联系	了解本专业与其他专业在施工现场的联系	参观	建筑工地现场
8	第三阶段 (1个工作日)	了解空调系统的工作过程	了解空调系统各个组成部分的工作原理和节能原理	参观	上海闵行节能生态示范楼

9	第四阶段 (1个工作日)	完成实习报告	整理实习报告和准备考核	自习	在学校教室集中
10	第四阶段(1个工作日)	考核	成绩评定		在学校教室集中

五、实习实训成绩评定方法及评分标准

(一) 实习实训成绩评定方法

考核根据学生的实习内容完成情况、企业单位的实习鉴定及实习答辩三个方面综合评定，主要依据实习日记、实习报告成绩，单位的鉴定结果和实习答辩情况来完成。

(二) 实习实训成绩评分标准

对每个学生的生产实习都要严格考核，在同一级别根据学生情况进行成绩评定，最后的成绩评定按百分制计分，具体评分标准如下：

90-100: 能严格遵守实习纪律和厂方规章制度，无迟到、早退、缺勤等现象，尊敬师长，企业单位评价好；圆满地完成了实习实训要求的内容，实习日记齐全，实习报告内容详尽，格式规范；并能就实习过程中发现的问题进行透彻的分析、论证，并能提出自己独到的见解或建议，实习收获很大；答辩时能很好地回答老师提出的相关问题。

80-89: 遵守实习纪律和厂方规章制度，无迟到、早退、缺勤等现象，尊敬师长，企业单位评价良好；较好地完成了实习实训要求的内容，实习日记齐全，实习报告内容详尽，格式规范；有问题分析，有自己的见解或建议，实习收获大。答辩时能较好地回答老师提出的相关问题。

70-79: 遵守实习纪律和厂方规章制度，基本上无迟到、早退、缺勤等现象，尊敬师长，企业单位评价较好，全部完成了实习实训要求的内容，实习日记基本齐全，实习报告内容基本详尽，格式规范；对企业现状和问题的描述基本正确，并有分析、有建议，实习收获较大。答辩时基本能回答老师提出的相关问题。

60-59: 较能遵守实习纪律和厂方规章制度，无缺勤现象，较少发生迟到、早退现象。尊敬师长，企业单位评价一般，基本上完成了实习实训要求的内容，实习日记基本齐全，实习报告能反映实习的内容，格式基本规范；对企业现状的描述和问题分析基本正确，有一定的实习收获。答辩时能部分回答老师提出的相关问题。

59及以下: 实习纪律较差，不听从指导老师的安排和劝导，迟到、早退现象较多；不遵守厂方规章制度，不尊重企业指导教师，厂方反映较差或无厂方实习鉴定；未完成规定的实习内容，实习不深入，浮在上面，主动性差，实习日记不全；实习报告不符合要求；实习答辩不合格。

六、《实习实训报告》格式及要求

(一) 封面

(二) 前言 (介绍本次实习的情况, 包括实习的目的, 意义和要求)

(三) 目录

(四) 实习报告内容

1、工厂的简介

2、生产方法, 流程和操作的叙述

3、水管、风管的安装工艺流程图, 或设备连接系统草图等。

4、重点房间平面或立面布置草图, 管道配置草图等。

5、主体设备的发展概况, 设备结构草图, 强化设备的途径等。

6、辅助设备的选型, 性能及生产能力等。

(五) 体会及设想

1、对实习单位的生产等方面的新建议和设想;

2、在本次实习中的收获与体会;

3、为本次实习提供条件, 给予帮助的单位与个人致谢辞。

七、教材、指导书及参考资料

《建筑环境与设备工程概论》, 卢军, 重庆大学出版社, 2008.11

《认识实习指导书》, 冯劲梅、刘建兵, 自编, 2011.8

八、其它说明 (可选)

九、撰写人

刘建兵

十、审核人

冯劲梅

十一、学院 (部) 审核 (盖章)

2014. 10. 31